План противодействия коррупции

МОУ « Средняя школа № 62» на 2017 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы** | | | |
| **1.** | Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | постоянно | директор школы |
| **2.** | Организация личного приема граждан директором школы | Согласно графику приёма граждан | директор школы |
| **3.** | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | постоянно | директор школы |
| **4** | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:  -     организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов;  -     аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности;  -     мониторинговые исследования в сфере образования;  -     статистические наблюдения;  -     самоанализ деятельности школы;  -     создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;  -     соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);  -     развитие института общественного наблюдения;  -     организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);  -     определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;  -     обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;  -     участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий | май - июнь | заместитель директора  по УВР |
| **5.** | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.  Определение ответственности должностных лиц. | постоянно | директор школы |
| **6.** | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | постоянно | директор школы |
| **7.** | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | постоянно | директор школы |
| **8.** | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | постоянно | директор школы |
| **9.** | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | постоянно | директор школы |
| **10.** | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы. | постоянно | директор школы |
| **11.** | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | по мере необходимости | директор школы  заместитель директора  по УР |
| **12** | Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения | по мере необходимости | директор школы |
| **13** | Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ | по мере необходимости | Заместитель директора по УР |
| **14** | Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников | по мере необходимости | Рабочая группа |
| **15** | Организация контроля за привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении | постоянно | директор школы |
| **16** | Обеспечение наличия в свободном доступе Книги обращений граждан | постоянно | директор школы |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | |
| **1.** | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | январь 2017   апрель 2017  25 мая 2017 | директор школы  заместитель директора  по УВР |
| **2.** | Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции | в течение года | директор школы  заместители директора  по ВР |
| **3** | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | постоянно | директор школы |
| **4.** | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | в течение года | заместитель директора  по УВР |
| **5.** | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законо-дательства. | по факту | директор школы |
| **6.** | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | в течение года | учителя  обществознания |
| **7.** | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | в течение года | учителя  обществознания |
| **8.** | Круглый стол «Мои права». | 25 февраля  2017 | заместитель директора  по УВР  учитель обществознания |
| **9.** | Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» | октябрь  2017 | заместитель директора  по ВР  классные руководители |
| **11.** | Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы:  -     «Если бы я стал президентом»,  -     «Легко ли всегда быть честным?» | апрель  2017 | руководитель МО русского языка  классные руководители  7 - 11 классов |
| **12.** | Классные часы по теме антикоррупционной направленности:  - Мои права. Я - гражданин. (8-9 классы)  - Потребности и желания. (1 - 4 класс).  - Гражданское общество и борьба с коррупцией.(10-11 классы)  - Источники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции. | февраль –  май 2016 | заместитель директора  по ВР  классные руководители  1 - 11 классов |
| **13.** | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | декабрь  2016 | учитель ИЗО |
| **14.** | Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):  -     проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;  -     анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе. | декабрь  2016 | директор школы  заместитель директора  по ВР  классные руководители  1 - 11 классов |
| **Работа с педагогами** | | | |
| **1.** | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | январь  2016 | классные руководители  1 - 11 классов |
| **2.** | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | март  2016 | заместитель директора  по ВР |
| **3.** | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | постоянно | заместитель директора  по УВР |
| **4.** | Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | сентябрь  2016 | заместитель директора  по ВР |
| **Работа с родителями** | | | |
| **1.** | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | заместитель директора  по УВР |
| **2.** | Участие в публичном отчете школы | май  2016 | директор школы |
| **3.** | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | сентябрь - октябрь  2016 | директор школы |
| **4.** | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | в течение года | классные руководители  1 - 11 классов |
| **5.** | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Антикоррупционная политика школы» | декабрь  2016 | директор школы |
| **6.** | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. | по мере проведения мероприятий | родительский комитет |
| **7.** | Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг» | по полугодиям | заместитель директора  по УВР |
| **8.** | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения | по мере поступления | директор школы |
| **Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции** | | | |
| **1.** | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | в течение года | директор школы |
| **2.** | Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ | в течение года | директор школы |
| **3.** | Организация контроля за целевым использованием средств, привлеченным за счет добровольных целевых взносов, спонсорской помощи родительской общественности, организаций и т.п. | в течение года | директор школы |