

**Принято**

на заседании Педагогического Совета  
(протокол №18 от 19 декабря 2013 г.)

**Утверждено**

приказом директора школы  
от 15 декабря 2015 г. №280

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке ознакомления с документами  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 62»,  
в том числе поступающих в нее лиц**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке ознакомления с документами муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 62», в том числе поступающих в нее лиц (далее – положение) определяет порядок ознакомления с документами, с ходом и содержанием общеобразовательного процесса в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 62» (далее – Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 34 ч.1 п.18, ст.55 ч.2 и уставом Учреждения.

1.3. Учреждение информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) о настоящем Положении путём его размещения в сети Интернет на официальном сайте

1.4. Настоящее Положение разработано для соблюдения прав обучающихся, родителей (законных представителей), предоставленных ст.34, ст.55 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**2. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ХОДОМ И СОДЕРЖАНИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. При поступлении детей в Учреждение администрация муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №62 знакомит родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования с:

лицензией на осуществление образовательной деятельности;

уставом Учреждения;

локальными актами, регламентирующими осуществление образовательного процесса;

положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и /или родителей (законных представителей).

2.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подписью совершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приёме) согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с указанными в п.2.1 документами, Учреждение размещает их копии в сети Интернет на своём официальном сайте.

Родители (законные представители) знакомятся с документами Учреждения на официальном сайте Учреждения и/или в канцелярии в течение 3(трёх)рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в Учреждении.

В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10(десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте учреждения в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Учреждения подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

2.4. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются:

достоверность и полнота предоставления информации;

чёткость в изложении информации;

удобство и доступность получения информации;

оперативность предоставления информации.

2.5. Учреждение проводит для родителей (законных представителей) консультации по нормативно-правовым документам через родительские собрания, заседания родительского комитета, личные консультации с администрацией.

2.6. С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса Учреждение проводит:

совместные мероприятия с родителями (законными представителями), конкурсы;

творческие отчёты Учреждения перед родителями (законными представителями);

дни открытых дверей;

выставки работ детского творчества;

доводит до сведения родителей (законных представителей) итоги конкурсов.

### **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Срок действия Положения не ограничен.

3.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.